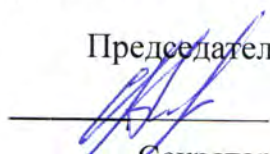



НАЦИОНАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
В СТРОИТЕЛЬНОЙ ОТРАСЛИ

УТВЕРЖДЕНО
постоянно действующим
коллегиальным органом управления -
правлением Ассоциации
14 февраля 2014 года, протокол № 1

Председатель правления


_____ С.В. Зайцев

Секретарь правления


_____ И.П. Рохликов

ПОЛОЖЕНИЕ

**о постоянно действующем Третейском суде
при НАЦИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ В СТРОИТЕЛЬНОЙ ОТРАСЛИ**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	2
2. ПРИНЦИПЫ ТРЕТЕЙСКОГО СУДОПРОИЗВОДСТВА.....	4
3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА.....	5
4. ТРЕТЕЙСКОЕ РАЗБИРАТЕЛЬСТВО.....	7
5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРЕТЕЙСКОГО РАЗБИРАТЕЛЬСТВА.....	12
6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	14

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**Статья 1. КОМПЕТЕНЦИЯ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА.**

1.1. Третейский суд при НАЦИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СТРОИТЕЛЬНОЙ ОТРАСЛИ (далее — Третейский суд) является постоянно действующим Третейским судом, осуществляющим свою деятельность в соответствии с федеральным законом № 102-ФЗ от 24.07.2002 г. «О Третейских судах в Российской Федерации» (далее - Закон).

1.2. Функцией Третейского суда является урегулирование споров и защита нарушенных или оспоренных прав путем третейского разбирательства в соответствии с настоящим Положением.

1.3. На рассмотрение Третейского суда могут быть переданы споры, подведомственные третейскому разбирательству в соответствии с Законом.

1.4. Третейский суд рассматривает споры при наличии третейской оговорки в договоре или отдельного письменного соглашения (далее — Соглашение) между сторонами о передаче на его разрешение конкретного спора, определенных категорий или всех споров, которые возникли или могут возникнуть между ними в связи с каким-либо гражданским правоотношением независимо от того, носило ли оно договорной характер.

1.5. Вопрос о компетенции Третейского суда по конкретному спору решается составом Третейского суда, рассматривающим данный спор.

Статья 2. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО, ПРИМЕНЯЕМОЕ ТРЕТЕЙСКИМ СУДОМ.

2.1. Третейский суд при разрешении споров руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, межгосударственными соглашениями, международными договорами.

2.2. Третейский суд применяет нормы права других государств в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и договором между сторонами третейского разбирательства.

2.3. Третейский суд принимает решения с учетом обычаев делового оборота, сложившихся в какой-либо области предпринимательской деятельности, применимых к рассматриваемому спору.

2.4. Если по какому-либо процедурному вопросу нет указаний в действующем законодательстве, Третейский суд обладает усмотрением в том объеме, который может быть в данном случае применен для обеспечения справедливого, быстрого и окончательного разрешения спора.

2.5. В случае отсутствия законодательства, регулирующего спорные правоотношения, Третейский суд применяет законодательство, регулирующее сходные правоотношения, а при его отсутствии - исходит из общих начал и смысла законодательства.

Статья 3. ЛИЦА, УЧАСТВУЮЩИЕ В ТРЕТЕЙСКОМ РАЗБИРАТЕЛЬСТВЕ.

3.1. Лицами, участвующими в третейском разбирательстве, признаются стороны и третьи лица.

3.2. Сторонами в третейском разбирательстве могут быть юридические лица независимо от форм собственности и индивидуальные предприниматели.

3.3. Истцами (заявителями) являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, предъявившие иск (подавшие заявление) в Третейский суд.

3.4. Ответчиками являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, к которым предъявлено исковое требование.

3.5. Третьи лица вступают в третейское разбирательство добровольно и только с согласия спорящих сторон. Согласие на привлечение третьего лица должно быть выражено сторонами в письменной форме.

Статья 4. ДОКАЗАТЕЛЬСТВА В ТРЕТЕЙСКОМ СУДЕ.

4.1. Доказательствами в Третейском суде являются любые фактические данные, на основании которых Третейский суд устанавливает наличие или отсутствие обстоятельств, обосновывающих требования или возражения сторон, а также иные обстоятельства, имеющие значение для правильного разрешения спора.

4.2. Имеющие значения обстоятельства устанавливаются следующими средствами: письменными и вещественными доказательствами, объяснениями сторон и третьих лиц, участвующих в деле, а также заключениями экспертов и показаниями свидетелей.

4.3. Письменными доказательствами являются акты, письма, иные документы и материалы, содержащие сведения об обстоятельствах, имеющих значение для правильного разрешения спора. Письменные доказательства представляются в подлиннике либо в заверенной должным образом копии.

4.4. Подлинные документы представляются, когда обстоятельства дела согласно Закону должны быть удостоверены только такими документами, а также в иных необходимых случаях по требованию Третейского суда.

4.5. Вещественными доказательствами являются предметы, которые могут служить средствами установления обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения спора.

4.6. Проверка доказательства производится способом, устанавливаемым Третейским судом.

4.7. Оценка доказательств осуществляется судьями Третейского суда по их внутреннему убеждению.

Статья 5. РАСХОДЫ ПО ТРЕТЕЙСКОМУ РАЗБИРАТЕЛЬСТВУ.

5.1. При подаче искового заявления истец обязан уплатить регистрационный сбор, до уплаты которого иск не считается поданным.

5.2. Размер регистрационного сбора составляет 5000 (пять тысяч) рублей 00 копеек. Регистрационный сбор не подлежит возврату.

5.3. По каждому иску истец обязан уплатить третейский сбор, в сумму которого засчитывается регистрационный сбор, уплаченный истцом при подаче искового заявления. До уплаты третейского сбора третейское разбирательство по иску не ведется и дело остается без движения.

5.4. Размер третейского сбора, порядок его уплаты и распределения, а также порядок покрытия расходов по третейскому разбирательству устанавливаются «Положением о

третейских сборах», утверждаемым правлением НАЦИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

Статья 6. СРОКИ ПРИ ТРЕТЕЙСКОМ РАЗБИРАТЕЛЬСТВЕ.

6.1. Сроки, предусмотренные настоящим Положением или установленные Третейским судом согласно его полномочиям, начинают исчисляться со дня, следующего за днем, в который принято соответствующее решение.

6.2. Если день, с которого начинает исчисляться срок, является праздничным либо нерабочим, срок начинает исчисляться в первый последующий рабочий день. Если последний день соответствующего срока является праздничным или нерабочим, срок истекает в конце первого последующего рабочего дня.

6.3. Уведомления или сообщения считаются предъявленными в день их получения по почте (заказным письмом) или в день, когда они были получены самой стороной или ее представителем под расписку от секретаря Третейского суда.

2. ПРИНЦИПЫ ТРЕТЕЙСКОГО СУДОПРОИЗВОДСТВА.

Статья 7. НЕЗАВИСИМОСТЬ И БЕСПРИСТРАСТНОСТЬ ТРЕТЕЙСКИХ СУДЕЙ.

7.1. Третейские судьи независимы и беспристрастны при исполнении своих обязанностей и не должны выступать в роли представителей ни одной из сторон. Не может быть судьей лицо, прямо или косвенно заинтересованное в исходе дела.

7.2. Гарантией соблюдения данного принципа является обязанность третейского судьи сообщить об обстоятельствах, которые могут вызвать оправданные сомнения относительно его беспристрастности или независимости в любое время до завершения третейского разбирательства.

Статья 8. РАВЕНСТВО ПРАВ СТОРОН.

8.1. Разрешение споров в Третейском суде осуществляется на началах равенства сторон перед законом и судом независимо от места нахождения, подчиненности, формы собственности юридического лица, а для индивидуальных предпринимателей — независимо от их происхождения, социального и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, образования, языка, отношения к религии, рода и характера занятий, места жительства и других обстоятельств.

8.2. Каждой стороне должны быть предоставлены равные возможности для изложения своих требований и защиты своих прав и интересов.

Статья 9. СОСТЯЗАТЕЛЬНОСТЬ СТОРОН В ТРЕТЕЙСКОМ РАЗБИРАТЕЛЬСТВЕ.

9.1. Каждая сторона обязана доказать те обстоятельства, на которые она ссылается в основание своих требований или возражений.

9.2. Третейский суд не обязан по собственной инициативе привлекать дополнительные доказательства, уточнять или изменять требования сторон. Обстоятельства, которые сторонами не оспариваются или определенно признаются, не должны судом проверяться.

Статья 10. СОДЕЙСТВИЕ ТРЕТЕЙСКИМ СУДОМ ДОСТИЖЕНИЮ СТОРОНАМИ СОГЛАШЕНИЯ.

10.1. Третейский суд содействует достижению соглашения между сторонами по рассматриваемому спору и принимает решение в соответствии с достигнутым соглашением, если оно не противоречит действующему законодательству Российской Федерации и не нарушает охраняемые законом права и интересы третьих лиц.

Статья 11. ОБЯЗАТЕЛЬНОСТЬ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЯ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА.

11.1. Стороны Третейского разбирательства принимают на себя обязанность добровольно исполнять решение Третейского суда. Стороны и Третейский суд прилагают все усилия к тому, чтобы решение Третейского суда было юридически исполнимо.

Статья 12. ДОБРОВОЛЬНОСТЬ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЯ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА.

12.1. Решение Третейского суда должно исполняться сторонами добровольно.

Статья 13. ЯЗЫК ТРЕТЕЙСКОГО РАЗБИРАТЕЛЬСТВА.

13.1. Разбирательство дела ведется на русском языке. Если сторона не владеет русским языком, Третейский суд по просьбе этой стороны и за ее счет обеспечивает ее услугами переводчика.

Статья 14. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ В ТРЕТЕЙСКОМ РАЗБИРАТЕЛЬСТВЕ.

14.1. Судьи и секретарь Третейского суда обязаны не разглашать ставшую им известной информацию о спорах, разрешаемых Третейским судом, которая может нанести ущерб интересам сторон.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА.**Статья 15. ТРЕТЕЙСКИЕ СУДЬИ.**

15.1. Третейским судьей может быть физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, обладающее полной дееспособностью, соответствующее требованиям Закона.

15.2. В состав Третейского суда для рассмотрения конкретного спора входят третейские судьи, включенные в список, утверждаемый общим собранием членов НАЦИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ сроком на 3 (три) года. Стороны могут вносить свои предложения по кандидатам для включения в данный список.

15.3. Третейские судьи, внесенные в список должны обладать необходимыми знаниями в области отношений, служащих предметом подведомственных суду споров.

15.4. Третейским судьей не может быть физическое лицо, полномочия которого в качестве судьи суда общей юрисдикции или арбитражного суда, адвоката, нотариуса, следователя, прокурора или другого работника правоохранительных органов были прекращены в установленном порядке.

15.5. Третейским судьей не может быть физическое лицо, которое в соответствии с его должностным статусом, определенным законодательством Российской Федерации, не может быть избрано третейским судьей.

Статья 16. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ И СЕКРЕТАРЬ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА.

16.1. Председатель Третейского суда избирается общим собранием членов НАЦИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ из числа судей списочного состава сроком на 3 (три) года.

16.2. Председатель Третейского суда:

- организует деятельность Третейского суда;
- организует проведение заседаний Третейского суда;
- представляет Третейский суд в его отношениях с другими организациями и учреждениями;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

16.3. Секретарь Третейского суда назначается приказом исполнительного секретаря НАЦИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ из числа штатных работников Ассоциации.

16.4. Секретарь Третейского суда:

- ведёт делопроизводство, связанное с деятельностью Третейского суда;
- исполняет другие обязанности, предусмотренные настоящим Положением.

Статья 17. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТВОДА СУДЬИ, ЭКСПЕРТА, ПЕРЕВОДЧИКА.

17.1. Каждая из сторон вправе заявить об отводе судей Третейского суда, если существуют обстоятельства, вызывающие обоснованные сомнения относительно их беспристрастности или независимости, в частности, если кто-либо из них является родственником лиц, участвующих в деле, или их представителей, а также, если можно предположить, что они лично, прямо или косвенно, заинтересованы в исходе дела.

17.2. Отвод может быть заявлен и в случае, если судья не обладает квалификацией, обусловленной настоящим Положением.

17.3. Письменное заявление стороны об отводе судьи, содержащее его мотивы, должно быть сделано не позднее 10-дней после того, как сторона узнала о формировании состава Третейского суда или после того, как сторона узнала об обстоятельствах, которые могут служить основанием для отвода. Заявление об отводе судьи, сделанное позднее указанного срока, рассматривается только в том случае, если причина задержки заявления об отводе судьи будет признана уважительной.

17.4. Вопрос об отводе судьи решается Председателем Третейского суда. Если отвод заявлен против Председателя Третейского суда, то вопрос решается правлением НАЦИОНАЛЬНОЙ АССОЦИАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

17.5. Судья Третейского суда может также заявить о самоотводе по собственной инициативе.

17.6. По тем же основаниям, которые указаны выше, могут быть отведены эксперты и переводчики, участвующие в третейском разбирательстве. В этом случае вопрос об отводе решается Председателем Третейского суда.

Статья 18. ПОСЛЕДСТВИЯ УДОВЛЕТВОРЕНИЯ ОТВОДОВ.

18.1. Если судья Третейского суда был отведен или не может участвовать в разбирательстве дела по иным причинам, его заменяет другой судья, выбранный по соглашению сторон.

18.2. В случае необходимости и с учетом мнения сторон измененный состав Третейского суда может заново рассмотреть вопросы, которые уже рассматривались на предыдущих устных слушаниях по делу, состоявшихся до замены судьи.

Статья 19. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ И ЗАМЕНА СУДЬИ.

19.1. Если судья Третейского суда оказывается юридически или фактически не способными выполнять свои функции или по иным причинам не осуществляет эти функции, его полномочия могут быть прекращены по соглашению сторон.

19.2. Полномочия судьи Третейского суда прекращаются при его заявлении о самоотводе.

19.3. При наличии оснований, которые указаны в п.19.1 настоящей статьи, и не достижении сторонами соответствующего соглашения каждая из них вправе обратиться к Председателю Третейского суда с просьбой решить вопрос о прекращении полномочий судьи.

19.4. Председатель Третейского суда вправе по собственной инициативе решить вопрос о прекращении полномочий судьи при наличии оснований, которые указаны в п.19.1 настоящей статьи.

19.5. Замена судьи Третейского суда на другого происходит по постановлению Председателя Третейского суда при наличии оснований, изложенных в п.19.1 и 19.2 настоящей статьи, а также в случае длительной болезни, длительной командировки либо смерти указанного лица.

Статья 20. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА.

20.1. Адрес местонахождения Третейского суда и места проведения его заседаний: 196128, Санкт-Петербург, Благодатная улица, дом 6, литер Б, офис 205.

20.2. По решению правления Ассоциации место проведения заседаний Третейского суда может быть изменено.

Статья 21. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ.

21.1. Все документы, касающиеся начала и осуществления третейского разбирательства, должны быть представлены сторонами в Третейский суд в двух экземплярах, если иное количество экземпляров в случае необходимости, не будет определено Председателем Третейского суда.

Статья 22. НАПРАВЛЕНИЕ И ВРУЧЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ.

22.1. Секретарь Третейского суда направляет сторонам все документы по делу. Документы направляются по адресам, указанным сторонами. Стороны обязаны незамедлительно сообщить Третейскому суду об изменениях своих ранее указанных адресов.

22.2. Исковые заявления, объяснения по искам, повестки, решения, постановления направляются заказным письмом с уведомлением о вручении либо иным образом, предусматривающим регистрацию доставки соответствующего отправления.

22.3. Прочие документы могут направляться заказным письмом или обычным письмом, а извещения и уведомления могут передаваться также по факсимильной связи или с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование передачи таких извещений и уведомлений. Любые из указанных выше документов могут быть равным образом переданы или вручены лично под расписку.

22.4. Письменные сообщения сторонам направляются по последнему известному адресу стороны заказным письмом или любым иным образом, предусматривающим регистрацию доставки этого сообщения.

Статья 23. СРОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРА В ТРЕТЕЙСКОМ СУДЕ.

23.1. Третейский суд принимает меры к рассмотрению спора в возможно короткий срок. По конкретному делу срок третейского разбирательства, как правило, не может превышать одного месяца со дня объявления состава Третейского суда. В исключительных случаях Председатель Третейского суда вправе продлить срок разбирательства по делу, но не более чем на один месяц.

4. ТРЕТЕЙСКОЕ РАЗБИРАТЕЛЬСТВО.

Статья 24. ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ ИСКА.

24.1. Производство по делу возбуждается подачей искового заявления.

24.2. Исковое заявление подается в Третейский суд в письменной форме и подписывается руководителем истца - юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

24.3. Исковое заявление может быть подписано представителем истца, если в доверенности оговорено право представителя на подписание искового заявления.

24.4. Датой подачи искового заявления считается день его вручения Третейскому суду, а при отправке искового заявления по почте — дата штампа почтового ведомства места отправления.

24.5. В случае, если сторона направляет исковое заявление в связи с правоотношением, уже являющимся предметом третейского разбирательства между теми же сторонами в соответствии с настоящим Положением, Председатель Третейского суда по просьбе любой из сторон может объединить требования, содержащиеся в разных исковых заявлениях в одно разбирательство.

Статья 25. СОДЕРЖАНИЕ ИСКОВОГО ЗАЯВЛЕНИЯ И ПРИЛАГАЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ.

25.1. Исковое заявление должно содержать:

- наименования и почтовые адреса сторон;
- требования истца;
- изложение фактических и правовых обстоятельств, на которых истец основывает свои исковые требования, ссылку на доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
- цену иска;
- перечень прилагаемых к заявлению документов;
- подпись истца или его представителя и дату составления заявления.

25.2. К исковому заявлению прилагаются документы, подтверждающие:

- компетенцию Третейского суда (документ, содержащий третейскую оговорку, либо письменное соглашение сторон о передаче спора на рассмотрение Третейского суда);
- уплату регистрационного сбора в размере, установленном настоящим Положением;
- обстоятельства, на которых основывается исковое требование;
- полномочия представителя истца в случае подписания им искового заявления.

Статья 26. ЦЕНА ИСКА.

26.1. Цена иска определяется:

- в исках о взыскании денег — истребуемой суммой;
- в исках об истребовании имущества — стоимостью данного имущества;
- в исках о признании или преобразовании правоотношения — стоимостью предмета правоотношения на момент предъявления иска;
- в исках об определенном действии или бездействии — на основе имеющихся данных об имущественных интересах истца.

26.2. Истец обязан указать в исковом заявлении цену иска также и в тех случаях, когда его исковое требование или часть требования имеет не денежный характер.

26.3. В исках, состоящих из нескольких требований, сумма каждого требования должна быть определена отдельно. В этом случае цена иска определяется общей суммой всех требований.

26.4. Если истец не определил или неправильно определил цену иска, состав Третейского суда по собственной инициативе или по требованию ответчика определяет цену иска на основе имеющихся данных.

Статья 27. УСТРАНЕНИЕ НЕДОСТАТКОВ ИСКОВОГО ЗАЯВЛЕНИЯ.

27.1. Установив, что исковое заявление подано без соблюдения требований, предусмотренных статьями настоящего Положения, секретарь Третейского суда предлагает истцу устранить обнаруженные недостатки.

27.2. Если эти недостатки будут устранены, то датой подачи искового заявления считается день его вручения Третейскому суду, а при отправке искового заявления по почте — дата штемпеля почтового ведомства места отправления.

Статья 28. УВЕДОМЛЕНИЕ ОТВЕТЧИКА И ИЗБРАНИЕ ИМ СУДЬИ (СУДЕЙ).

28.1. Секретарь Третейского суда уведомляет ответчика о подаче искового заявления и направляет ему копию искового заявления и приложенных к нему документов, а также список судей Третейского суда.

28.2. В случае изменения истцом своих исковых требований относительно числа ответчиков уведомление о возбуждении дела с приложенными копиями искового заявления и иными документами направляется в адрес дополнительно указанного истцом ответчика, при этом ранее уведомленный ответчик ставится в известность о вступлении в дело соответчика.

28.3. Секретарь Третейского суда предлагает ответчику (ответчикам) в срок не более десяти дней с даты получения копии искового заявления представить по нему свой отзыв, подкрепленный соответствующими доказательствами.

28.4. В тот же срок ответчик должен выбрать судью (судей) для третейского разбирательства или заявить просьбу о том, чтобы судья (судьи) был назначен Председателем Третейского суда.

28.5. Если иск предъявлен к двум или более ответчикам, то они обязаны представить в Третейский суд письменное соглашение об избрании ими судьи (судей) либо соглашение с просьбой о назначении судьи (судей) Председателем Третейского суда.

28.6. Председатель Третейского суда может продлить срок ответчику для предоставления отзыва на иск и избрания судьи (судей) по соответствующему ходатайству о таком продлении срока.

Статья 29. ИЗБРАНИЕ ИЛИ НАЗНАЧЕНИЕ ЕДИНОЛИЧНОГО СУДЬИ.

29.1. Если по соглашению сторон дело рассматривается единоличным судьей, последний избирается по договоренности сторон. Стороны могут заявить просьбу о том, чтобы единоличный судья был назначен Председателем Третейского суда.

Статья 30. ФОРМИРОВАНИЕ СОСТАВА СУДА.

30.1. Если стороны не договорились о том, что дело рассматривается единоличным судьей, формируется Третейский суд в составе трех судей.

30.2. Судьи, избранные сторонами или назначенные Председателем Третейского суда, избирают председателя состава Третейского суда для рассмотрения конкретного спора.

30.3. Если судьи не выберут председателя состава Третейского суда в течение пяти дней со дня их избрания или назначения, то председатель состава Третейского суда назначается Председателем Третейского суда.

30.4. При наличии двух и более истцов или ответчиков как истцы, так и ответчики избирают по одному судье Третейского суда. Стороны могут также заявить просьбу о том, чтобы по одному судье за них были назначены Председателем Третейского суда.

30.5. После формирования состава Третейского суда секретарь передает дело в Третейский суд для третейского разбирательства.

Статья 31. ПОДГОТОВКА РАЗБИРАТЕЛЬСТВА ДЕЛА.

31.1. Третейский суд проверяет состояние подготовки конкретного дела к разбирательству и, если сочтет это необходимым, принимает дополнительные меры по подготовке дела. При этом, если состав Третейского суда принимает дополнительные меры по подготовке дела, он должен установить сроки, в течение которых эти дополнительные меры должны быть выполнены.

31.2. Председатель состава Третейского суда может давать секретарю Третейского суда отдельные поручения в связи с подготовкой и проведением разбирательства дела, в том числе поручает секретарю вызов сторон на заседание.

Статья 32. ИЗВЕЩЕНИЕ СТОРОН О ЗАСЕДАНИИ.

32.1. О времени и месте проведения заседания по делу стороны извещаются повестками, которые должны быть направлены им с таким расчетом, чтобы каждая из сторон располагала сроком не менее десяти дней для подготовки к разбирательству дела и прибытия на заседание. По соглашению сторон этот срок может быть сокращен.

32.2. При необходимости проведения последующих заседаний даты их проведения устанавливаются Третейским судом с учетом конкретных обстоятельств.

Статья 33. ПОЛНОМОЧИЯ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА РАСПОРЯДИТЬСЯ О ПРИНЯТИИ ОБЕСПЕЧИТЕЛЬНЫХ МЕР.

33.1. Третейский суд может по просьбе любой стороны распорядиться о принятии какой-либо стороной таких обеспечительных мер в отношении предмета спора, которые он считает необходимым. При этом выносит определение о принятии обеспечительных мер.

Статья 34. ДОКЛАД ДЕЛА В ТРЕТЕЙСКОМ СУДЕ.

34.1. Рассмотрение дела в Третейском суде начинается докладом председателя состава Третейского суда или одного из членов суда, в котором излагаются обстоятельства дела, требования истца, изложенные в исковом заявлении, доводы и объяснения ответчика, изложенные в отзыве на иск, содержание представленных в Третейский суд письменных материалов, а также сообщает иные данные, которые необходимо рассмотреть составу Третейского суда для принятия решения по делу.

34.2. Докладчик по конкретному делу назначается Председателем Третейского суда из состава суда, избранного (назначенного) для слушания дела.

Статья 35. ПРОВЕДЕНИЕ УСТНОГО СЛУШАНИЯ.

35.1. Для изложений сторонами своих позиций на основе представляемых ими доказательств осуществляется устное слушание дела.

35.2. Слушание проводится в закрытом заседании Третейского суда. С разрешения Третейского суда и с согласия сторон на слушании могут присутствовать лица, не участвующие в третейском разбирательстве.

Статья 36. ПЕРЕДАЧА ДОКУМЕНТОВ.

36.1. Все документы, представляемые одной из сторон в Третейский суд, должны быть переданы секретарем Третейского суда другой стороне.

36.2. Сторонам должны быть переданы любые заключения экспертов или другие документы, имеющие доказательственное значение, на которых может основываться решение Третейского суда.

Статья 37. ПОСЛЕДСТВИЯ НЕПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ И НЕЯВКИ СТОРОН.

37.1. Непредставление ответчиком отзыва на исковое заявление не может рассматриваться как признание требований истца.

37.2. Стороны могут вести свои дела в Третейском суде непосредственно или через должным образом уполномоченных представителей, назначаемых сторонами по своему усмотрению.

37.3. неявка стороны, надлежащим образом извещенной о времени и месте слушания, не препятствует разбирательству дела и вынесению решения, если только не явившаяся сторона не заявила в письменной форме ходатайство об отложении слушания дела по уважительной причине, доказательства которой должны быть представлены Третейскому суду совместно с ходатайством.

37.4. Сторона может просить о слушании дела в ее отсутствие.

Статья 38. РАЗБИРАТЕЛЬСТВО НА ОСНОВЕ ПИСЬМЕННЫХ МАТЕРИАЛОВ.

38.1. Стороны могут договориться о разбирательстве спора на основе только письменных материалов, без проведения устного слушания. Третейский суд может, однако, назначить устное слушание, если представленные материалы окажутся недостаточными для разрешения спора по существу.

Статья 39. УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРА ПУТЕМ ЗАКЛЮЧЕНИЯ МИРОВОГО СОГЛАШЕНИЯ.

39.1. На любой стадии разбирательства Третейский суд использует имеющиеся у него возможности для урегулирования спора между сторонами путем мирового соглашения.

39.2. Если в ходе третейского разбирательства стороны урегулируют спор, то разбирательство прекращается. По просьбе сторон Третейский суд может зафиксировать это урегулирование в виде третейского решения на согласованных условиях.

Статья 40. ИЗМЕНЕНИЯ ИЛИ ДОПОЛНЕНИЯ ИСКОВЫХ ТРЕБОВАНИЙ ИЛИ ВОЗРАЖЕНИЙ ПО ИСКУ.

40.1. Любая сторона до окончания устного слушания дела может без необоснованной задержки изменить или дополнить свои исковые требования или возражения по иску.

40.2. В случае, если Третейский суд признает необоснованной задержку, допущенную стороной в изменении или дополнении исковых требований или возражений по иску, он может возложить на нее возмещение дополнительных расходов Третейского суда и издержек другой стороны, вызванных этой задержкой.

40.3. Третейский суд может не разрешить изменение или дополнение исковых требований или возражений по иску.

Статья 41. ВСТРЕЧНЫЙ ИСК И ТРЕБОВАНИЕ В ЦЕЛЯХ ЗАЧЕТА.

41.1. Если ответчик намерен подать встречный иск или заявить требования, вытекающие из того же договора, в целях зачета, то это должно быть сделано одновременно с подачей отзыва на иск.

41.2. Истец представляет ответ на встречный иск в десятидневный срок с даты получения встречного иска.

41.3. Председатель Третейского суда вправе при наличии соответствующего ходатайства продлить истцу срок для предоставления ответа на встречный иск.

41.4. К встречному иску и требованию, заявленному в целях зачета, предъявляются те же правила, что и к первоначальному иску.

Статья 42. ОТЛОЖЕНИЕ СЛУШАНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ РАЗБИРАТЕЛЬСТВА.

42.1. В случае необходимости, по инициативе сторон или Третейского суда слушание дела может быть отложено либо его разбирательство приостановлено.

42.2. Об отложении слушания дела или о приостановлении третейского разбирательства выносится соответствующее решение Третейского суда.

Статья 43. ПРОТОКОЛ УСТНОГО СЛУШАНИЯ.

43.1. По желанию сторон устное слушание может сопровождаться ведением протокола, который должен содержать:

- наименование Третейского суда;
- номер дела;
- место и дату слушания;
- наименование спорящих сторон;
- сведения об участии в слушании представителей сторон;
- имена и фамилии судей, свидетелей, экспертов, переводчиков и других участников слушания;
- краткое описание хода слушания;
- требования сторон и изложение иных важных заявлений сторон;
- указание оснований отложения слушания или завершения разбирательства;
- подписи судей;
- подпись секретаря судебного заседания.

43.2. Стороны вправе ознакомиться с содержанием протокола. По просьбе стороны в протокол могут быть внесены изменения или дополнения, если Третейским судом эта просьба будет признана обоснованной.

43.3. Сторона получает по ее просьбе копию протокола, заверенную Председателем Третейского суда.

43.4. Протокол ведет секретарь Третейского суда.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ТРЕТЕЙСКОГО РАЗБИРАТЕЛЬСТВА.**Статья 44. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ТРЕТЕЙСКИМ СУДОМ.**

44.1. Третейское разбирательство прекращается вынесением решения Третейского суда. Третейский суд выносит решение в письменной форме и указывает мотивы, на которых основано это решение.

44.2. Решение принимается единоличным судьей либо на закрытом совещании большинством голосов состава Третейского суда.

44.3. Судья, не согласный с принятым решением, может изложить в письменном виде свое особое мнение, которое приобщается к решению Третейского суда.

44.4. Отказ кого-либо из судей от подписи, а также наличие особого мнения судьи отмечается в самом решении. Если кто-либо из судей не может подписать решение, Председатель Третейского суда удостоверяет это обстоятельство своей подписью с указанием причин отсутствия подписи судьи.

44.5. После вынесения решения его резолютивная часть объявляется сторонам устно. Мотивированное решение Третейского суда направляется сторонам, участвовавшим в деле, заказным письмом в пятидневный срок со дня его принятия, при обязательном условии, что все третейские расходы и сборы сторонами уплачены полностью.

44.6. Если стороны (сторона) не присутствовали при оглашении решения, решение направляется им в пятидневный срок после его принятия заказным письмом.

44.7. Решение Третейского суда должно содержать:

- наименование Третейского суда;
- номер дела;
- место и дату вынесения решения;
- имена и фамилии судей;
- ссылку на третейскую оговорку, на основании которой суд действовал;
- наименование, адреса спорящих сторон и других лиц, участвующих в третейском разбирательстве;
- предмет спора и краткое изложение обстоятельств дела;
- мотивы, на которых основано решение; законы и иные нормативные правовые акты, которым руководствовался третейский суд при принятии решения;
- вывод об удовлетворении или отклонении исковых требований;
- суммы третейских расходов и сборов по делу, их распределение между сторонами;
- срок и порядок исполнения принятого решения;
- подписи судей.

44.8. Текст решения, как правило, составляется докладчиком третейского разбирательства. Если докладчик отказывается от подписи при принятии решения большинством голосов, текст решения составляется одним из судей, проголосовавших за данное решение.

Статья 45. ДОПОЛНЕНИЕ, ИСПРАВЛЕНИЕ И РАЗЪЯСНЕНИЕ РЕШЕНИЯ.

45.1. Любая из сторон может в течение десяти дней со дня объявления решения или по получении решения просить Третейский суд вынести дополнительное решение в отношении требований, которые были надлежащим образом заявлены в ходе третейского разбирательства, однако не были отражены в решении.

45.2. Если Третейский суд сочтет просьбу оправданной, дополнительное решение выносится в новом заседании с предварительным извещением сторон.

45.3. Ошибки в подсчете, описки или опечатки либо иные ошибки аналогичного характера в тексте решения, не затрагивающие существо дела, могут быть исправлены решением состава Третейского суда по просьбе любой из сторон или по инициативе состава Третейского суда в течение пятнадцати дней со дня объявления решения.

45.4. Дополнительное решение или определение об исправлении решения являются составной частью первоначального решения.

45.5. Любая из сторон, уведомив об этом другую сторону, может в течение десяти дней после получения решения Третейского суда обратиться в Третейский суд с заявлением о разъяснении решения. Это заявление рассматривается составом Третейского суда, вынесшим решение.

45.6. Третейский суд вправе разъяснить принятое им решение, не изменяя его содержания.

45.7. По результатам рассмотрения соответствующего заявления выносится либо определение о разъяснении решения, которое является составной частью решения, либо определение об отказе в разъяснении решения.

Статья 46. ПРЕКРАЩЕНИЕ РАЗБИРАТЕЛЬСТВА ПО ДЕЛАМ БЕЗ ВЫНЕСЕНИЯ РЕШЕНИЯ.

46.1. Третейский суд принимает решение о прекращении разбирательства по делам в случае:

– отказа истца от своего требования, если только ответчик в срок не позднее десяти дней после получения уведомления об этом не выдвинет возражений против прекращения разбирательства и Третейский суд не признает законный интерес ответчика в окончательном урегулировании спора;

– наличия договоренности сторон о прекращении третейского разбирательства;

– в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

46.2. До формирования состава Третейского суда постановление о прекращении разбирательства по делу выносится Председателем Третейского суда.

Статья 47. ХРАНЕНИЕ ПОДЛИННИКА РЕШЕНИЯ.

47.1. Материалы дела, рассмотренного Третейским судом, в том числе подлинник принятого решения, хранятся в суде.

Статья 48. ВОЗВРАЩЕНИЕ ПОДЛИННЫХ ДОКУМЕНТОВ.

48.1. Подлинные документы, имеющиеся в деле, по просьбе сторон, представивших эти документы, могут быть им возвращены по соответствующему их ходатайству. При этом в деле остаются заверенные Председателем Третейского суда копии документов.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 49. ОСПАРИВАНИЕ РЕШЕНИЯ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА.

49.1. Решение Третейского суда может быть оспорено в случаях и в порядке, предусмотренных Законом.

Статья 50. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЯ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА.

50.1. Решение Третейского суда исполняется добровольно в порядке и сроки, установленные в данном решении.

50.2. Если в решении срок исполнения не установлен, оно подлежит немедленному исполнению.

Статья 51. ПРИНУДИТЕЛЬНОЕ ИСПОЛНЕНИЕ РЕШЕНИЙ ТРЕТЕЙСКОГО СУДА.

51.1. Решение Третейского суда, не исполненное добровольно, может быть приведено в исполнение принудительно в соответствии с Законом.

Исполнительный секретарь



Н.С. Петушкова